

Ihr nächster Job soll irgendwie mehr sein, als ein bloßes Arbeitsverhältnis?
Sie wollen Gutes unternehmen, wünschen sich einen verlässlichen Arbeitgeber, der Ihnen Flexibilität und Perspektiven bietet und wollen trotzdem abwechslungsreich und vielfältig arbeiten?

**Dann lassen Sie sich von uns überzeugen.
Gemeinsam tun wir Gutes für die Menschen in Westfalen-Lippe – Machen Sie mit!**

Der LWL freut sich auf Sie!



Soziales, Psychiatrie, Maßregelvollzug, Jugend und Schule und Kultur – für all das stehen wir: Der Landschaftsverband Westfalen-Lippe (LWL) arbeitet als Kommunalverband mit 18.000 Beschäftigten für die 8,3 Millionen Menschen in der Region. Der LWL betreibt 35 Förderschulen, 21 Krankenhäuser, 18 Museen und ist einer der größten deutschen Hilfezahler für Menschen mit Behinderung. Er erfüllt damit Aufgaben, die sinnvollerweise westfalenweit wahrgenommen werden. Ebenso engagiert er sich für eine inklusive Gesellschaft in allen Lebensbereichen.

Beim Landschaftsverband Westfalen-Lippe ist an der **LWL-Förderschule, Förderschwerpunkt körperliche und motorische Entwicklung Gelsenkirchen (Löcherschule)** eine Teilzeitstelle als

Physiotherapeutin/Physiotherapeut (m/w/d) (EG 9a TVöD)

zum nächstmöglichen Termin befristet ohne sachlichen Grund für die Dauer von 2 Jahren zu besetzen.

Worauf Sie sich freuen können?

Auf den Beweis, dass ein großer öffentlicher Arbeitgeber und eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem tollen Team, sowie Flexibilität für individuelle Lebensmodelle sehr gut zusammenpassen! Und sonst? – Auf:

- eine Vergütung nach aktuell Entgeltgruppe EG 9a TVöD
- die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes, u. a. eine leistungsstarke vom Arbeitgeber finanzierte Betriebsrente mit der kvw-Zusatzversorgung für Ihre finanzielle Absicherung im Alter sowie ein Zuschuss zu den vermögenswirksamen Leistungen
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit bei einem großen öffentlich-rechtlichen Arbeitgeber

- umfassende Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie, z. B. die Tätigkeit im sogenannten Ferienüberhang

Ihre Tätigkeiten:

- physiotherapeutische Behandlung von Kindern und Jugendlichen mit unterschiedlichen Behinderungsarten auf der Basis ärztlicher Verordnungen
- Therapiedokumentation und weitere administrative Aufgaben
- Beratungsgespräche zur Lösung behindertenspezifischer Probleme mit unterschiedlichen Berufsgruppen
- interdisziplinäre Zusammenarbeit
- Beratung bei Fragen der Therapie- und Hilfsmittelversorgung
- regelmäßige Beratungsgespräche mit den Erziehungsberechtigten
- Vorbereitung der Abrechnungen mit den Krankenkassen
- Teilnahme an Teamgesprächen bzw. individuellen Fördergesprächen
- körperliche anspruchsvolle Tätigkeit (z. B. ständiges Heben und Tragen bedingt durch Transfers)

Was wir von Ihnen erwarten:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Physiotherapeutin/Physiotherapeut
- Zusatzqualifikation im Bereich der Bobath-Therapie/Vojta-Therapie für Kinder (wünschenswert)
- Freude an der Arbeit mit behinderten Kindern
- mehrjährige Berufserfahrung als Physiotherapeut:in im Bereich Pädiatrie (wünschenswert)
- Erfahrung und Kenntnisse im Bereich der Hilfsmittelversorgung (wünschenswert)
- Bereitschaft zur engen Kooperation in einem interdisziplinären Team
- Kenntnisse bei der Anwendung von MS-Office Programmen, insbesondere Word, Excel

Die Beschäftigung erfolgt im sogenannten Ferienüberhang. Die regelmäßige wöchentliche (bezahlte) Arbeitszeit beträgt ganzjährig **34,62 Stunden**. Die dienstplanmäßige Arbeitszeit während des Schulbetriebes liegt bei **ca. 40 Stunden**.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen geeigneter Personen mit einer Schwerbehinderung sind ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Bei Rückfragen wenden Sie sich gerne an:

Frau Anna Holzem (Tel.: 0234-9217 201)

Nehmen Sie die Herausforderung an? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bis zum 09.01.2022 an:

personal.svbochum@lwl.org

oder an: **LWL-Schulverwaltung Bochum, Hauptstr. 163, 44892 Bochum**